

Schema di rilevazione dei fabbisogni per una Intranet.

Buon giorno,

vi chiedo un attimo di attenzione per farvi compilare alcune risposte alle domande che seguono.

E' molto importante per noi sapere cosa serve al vostro dipartimento.

A chi vi volete rivolgere

qual'e' il pubblico interno / esterno al quale vi rivolgete?

quali sono i problemi di comunicazione che intendete risolvere?

I Contenuti statici

Quali documenti volete pubblicare?

In che formato (elettronico) sono?

E' importante che si vedano i formati nativi, gli "originali"?

Ogni quanto lo aggiornate?

Quanto sono importanti i link?

Interattivita'

Avete bisogno di strumenti di ricerca sui testi?

Avete bisogno di form da riempire (questionari, richieste lavoro)?

Servono aree di discussione?

Avete bisogno di strumenti di discussione on line (chat)?

Avete bisogno di interfacciare database gia' esistenti?

Avete bisogno di aree per il lavoro di gruppo (deposito files, segnalazione link, bookmark condiviso)?

Grafica

Avete delle immagini?

In quali aree?

Avete gia' uno stile grafico da rispettare?

Avete necessita' di far scaricare audio? oppure video?

Risorse

Tecniche

Avete gia' una connessione?

Una macchina?

Un sistema di posta?

Avete gia' effettuato, o avete bisogno di convertire altri formati?

Umane

Avete già individuato un webmaster?

Vi serve della formazione?

Tempi

Quali sono gli interventi ed i contenuti prioritari?

Si apre quando il sito è completo? oppure no? quali aree debbono essere complete?

Denaro

Avete soldi?

Vi servono?

Chi paga?

Che aspettative ha chi paga?